

Отдел образования администрации МР «Козельский район»

**Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества», г. Козельск Козельского района Калужской области**

Принято
Педагогическим советом
МКУ ДО «ДДТ» г. Козельска
Протокол № 3 от «27» февраля 2023 года

Утверждено
приказом директора
МКУ ДО «ДДТ» г. Козельска
№ 11-ОД от «28» февраля 2023 года

**Положение
о порядке и основании перевода,
отчисления и восстановления обучающихся
МКУ ДО «ДДТ» г. Козельска**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся МКУ ДО «ДДТ» г. Козельска (далее - Положение) разработано с учетом следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конституция Российской Федерации,
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ,
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 г. № 185 «Порядок применения к обучающимся дисциплинарных взысканий»,
- Устава учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и определяет основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества», г. Козельск Козельского района Калужской области (далее - Учреждения).

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся на следующий год или этап обучения производится на основании приказа директора Учреждения.

2.2. Перевод обучающихся осуществляется по итогам промежуточной аттестации в формах, предусмотренных дополнительной общеобразовательной программой.

2.3. Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся на следующий год или этап обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

2.4. Обучающимся, не выполнившим требований перевода на следующий год или этап обучения, предоставляется возможность продолжить обучение повторно, или пройти процедуру промежуточной аттестации повторно в начале нового учебного года (в сентябре).

2.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода ребенка решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения.

3. Порядок и основания отчисления (выбытия) обучающихся

3.1. Обучающиеся на любом этапе обучения могут прекратить занятия в Учреждении по собственному желанию и (или) желанию их родителей (законных представителей).

3.2. Отчисление обучающихся осуществляется:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Учреждения, в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.3. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора Учреждения по заявлению родителей (законных представителей) или обучающегося в возрасте старше 14 лет об отчислении (переводе) (по форме согласно приложению 1, 2 к настоящему Положению).

3.4. Отчисление обучающихся из Учреждения фиксируется в журнале учета работы педагога дополнительного образования.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления ребенка из объединения решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения.

3.6. При отчислении обучающихся можно доукомплектовать группу в месячный срок обучающимися с определенной подготовкой.

3.7. Место за обучающимися в Учреждении сохраняется на время отсутствия в случаях: болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, нахождения обучающегося в отпуске с родителями (законными представителями), в иных случаях по уважительным семейным обстоятельствам, по заявлению родителей.

4. Восстановление обучающихся

4.1. Обучающийся, отчисленный из Учреждения по личной инициативе или по инициативе родителей (законных представителей), имеет право на восстановление в объединении или зачисление в установленном порядке в другое объединение, и продолжить обучение с учетом уровня усвоения им образовательной программы.

4.2. Повторное зачисление ребенка в учреждение осуществляется с учетом Правил приема обучающихся.

Приложение 1.

Заявление родителей (законных представителей) об отчислении обучающегося

Директору МКУ ДО «ДДТ» г. Козельска

ФИО родителя (законного представителя)

заявление.

Прошу отчислить моего ребенка (ФИО) _____

из состава объединения _____
(название объединения)

по причине _____

Дата _____ подпись родителя _____ (_____)

Приложение 2.

Заявление родителей (законных представителей) о переводе обучающегося

Директору МКУ ДО «ДДТ» г. Козельска

ФИО родителя (законного представителя)

заявление.

Прошу перевести моего ребенка (ФИО) _____

из объединения _____
(название объединения)

в объединение _____
(название объединения)

по причине _____

Дата _____

подпись родителя _____ (_____)