

**Отдел образования администрации МР «Козельский район»**

**Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования  
«Дом детского творчества», г. Козельск Козельского района Калужской области**

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МКУ ДО «ДДТ» г. Козельска  
Протокол № 3 от «27» февраля 2023 года

УТВЕРЖДЕН  
Приказом директора  
МКУ ДО «ДДТ» г. Козельск  
№ 11-ОД от «28» февраля 2023 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля,  
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся  
в МКУ ДО «ДДТ» г. Козельска**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее – Положение) в МКУ ДО «ДДТ» г. Козельска (далее – Учреждение) разработано в соответствии с федеральным законодательством и следующими нормативными документами:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения России № 629 от 27.07.2022 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом Учреждения и другими локальными актами Учреждения.

1.2. Положение устанавливает формы, периодичность, порядок проведения, систему оценки, оформление и анализ результатов аттестации обучающихся в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных программ к оценке их знаний, умений и навыков.

1.3. Аттестация обучающихся объединений дополнительного образования неотъемлемая часть образовательного процесса, позволяющая всем её участникам оценить реальную результативность их совместной творческой деятельности. Аттестация – это промежуточная и итоговая оценка уровня и качества освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы.

1.4. Текущий контроль – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом дополнительного образования в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой.

1.5. Промежуточная аттестация – это оценка уровня и качества освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ по итогам учебного этапа, года обучения (при сроке реализации программы более одного года).

1.6. Итоговый контроль – это оценка уровня и качества освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ по завершению их освоения.

## **2. Цель и задачи аттестации**

2.1. Цель аттестации – определение текущего, промежуточного и итогового уровня развития способностей и личностных качеств ребенка и их соответствие прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Задачи аттестации:

- оценка уровня теоретической, практической и иной подготовки обучающихся в конкретной образовательной области;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков обучающихся в выбранном ими виде творческой деятельности;
- анализ полноты реализации дополнительной общеобразовательной программы объединения;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов обучения, выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- внесение необходимых коррективов в содержание и методику образовательной деятельности детского объединения.

2.3. Принципы аттестации:

- научность,
  - учёт индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся;
  - специфика деятельности детского объединения и конкретного периода обучения;
  - необходимость обязательности и открытости проведения;
  - свобода выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- открытость результатов для педагогов и родителей.

## **3. Организация текущего контроля**

3.1. Текущий контроль успеваемости учащихся Учреждения может осуществляться на каждом занятии, по изученной теме или блоку дополнительной общеобразовательной программы.

3.2. Содержание материала текущего контроля определяется педагогом на основании содержания программного материала.

3.3. Форму текущего контроля определяет педагог с учётом контингента обучающихся, уровня обученности детей, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др.

3.4. Текущий контроль может проводиться в следующих формах: устный или письменный опрос, фронтальный опрос, творческие работы, самостоятельные работы репродуктивного характера, выставки, тестирование, класс-концерт, конкурс, соревнование, турнир, показ этюдов и другое.

## **4. Организация и порядок проведения промежуточной аттестации**

4.1. Промежуточная аттестация проводится как оценка результатов обучения за учебный год (при сроке реализации программы более одного года), в соответствии с графиком, утверждённым приказом директора Учреждения.

4.2. Промежуточную аттестацию проходят обучающиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы, а также обучающиеся, осваивающие программы по индивидуальным учебным планам.

4.3. Материалы для промежуточной аттестации разрабатываются на основе дополнительных общеобразовательных программ и включают в себя проверку теоретических знаний, практических умений и навыков в соответствии с планируемыми результатами.

4.4. Формы проведения аттестации педагог определяет самостоятельно, таким образом, чтобы они соответствовали ожидаемым результатам дополнительной общеобразовательной программы.

В зависимости от предмета изучения, формы аттестации могут быть следующие: контрольный урок, зачёт, экзамен, итоговое занятие, тестирование, концертное прослушивание, зачётное или экзаменационное прослушивание, защита творческих работ и проектов, выставочный просмотр, стендовый доклад, конференция, тематические чтения, олимпиада, творческий (музыкальный, танцевальный) марафон, конкурс, собеседование, зачётный поход, полевая практика, защита рефератов, соревнование, турнир, показ этюдов, показ спектаклей, выполнение зачётной творческой работы и другие.

4.5. Не менее чем за месяц до проведения аттестации педагог представляет в письменном виде в администрацию Учреждения график проведения аттестации. На основании представленных заявок не позже, чем за две недели до начала аттестационного периода администрацией Учреждения составляется общий график проведения аттестации в творческих объединениях, который утверждается директором Учреждения и вывешивается на доске объявлений.

4.6. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в «Протоколе результатов аттестации обучающихся» (*Приложение 1*). Анализ результатов промежуточной аттестации и протоколы представляются заместителю директора по учебно-воспитательной работе. Протоколы являются отчётными документами и хранятся в течение всего срока действия дополнительной общеобразовательной программы, и ещё 1 год после его завершения.

4.7. Во время проведения итогового контроля могут присутствовать родители (законные представители).

## **5. Организация итогового контроля**

5.1. Итоговый контроль проводится по окончании обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

5.2. Итоговым контролем должны быть охвачены все обучающиеся завершающие обучение по дополнительной общеобразовательной программе.

5.3. Итоговый контроль обучающихся может проводиться в следующих формах: зачетное занятие, отчетный концерт, итоговый просмотр, защита творческих работ и проектов, конференция, фестиваль, конкурс, турнир, показ спектакля и другие.

Формы итогового контроля педагог определяет самостоятельно, таким образом, чтобы они соответствовали ожидаемым результатам дополнительной общеобразовательной программы.

5.4. Не менее чем за месяц до проведения итогового контроля педагог представляет в письменном виде в администрацию Учреждения график проведения контроля. На основании представленных заявок не позже, чем за две недели до начала аттестационного периода администрацией Учреждения составляется общий график проведения аттестации в творческих объединениях, который утверждается директором Учреждения и вывешивается на доске объявлений.

5.5. Для проведения итогового контроля формируется аттестационная комиссия (не менее двух человек), в состав которой могут входить представители администрации, методисты, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования.

5.6. Результаты итогового контроля фиксируются в «Протоколе результатов аттестации обучающихся» (Приложение 2). Анализ результатов промежуточной аттестации и протоколы представляются заместителю директора по учебно-воспитательной работе. Протоколы являются отчётными документами и хранятся в течение 1 года.

5.7. Во время проведения итогового контроля могут присутствовать родители (законные представители).

## **6. Оценка, оформление результатов промежуточной аттестации и итогового контроля**

6.1. Аттестация проводится по критериям и параметрам, указанным в дополнительных общеобразовательных программах, каждый из которых предусматривает 3 уровня освоения.

6.2. Критерии оценки результативности.

### **Критерии оценки уровня теоретической подготовки:**

- **высокий уровень** – обучающийся освоил практически весь объём знаний 100-80 %, предусмотренных программой за конкретный период; специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием;
- **средний уровень** – у обучающегося объём усвоенных знаний составляет 70-50 %; сочетает специальную терминологию с бытовой;
- **низкий уровень** – обучающийся овладел менее чем 50 % объёма знаний, предусмотренных программой; ребёнок, как правило, избегает употреблять специальные термины.

### **Критерии оценки практической подготовки:**

- **высокий уровень** – обучающийся овладел на 100-80 % умениями и навыками, предусмотренными программой за конкретный период; работает с оборудованием самостоятельно, не испытывает особых трудностей; выполняет практические задания с элементами творчества;
- **средний уровень** – у обучающегося объём усвоенных умений и навыков составляет 70-50 %; работает с оборудованием с помощью педагога; в основном выполняет задания на основе образца;
- **низкий уровень** – ребёнок овладел менее чем на 50 %, предусмотренных умений и навыков; ребёнок испытывает серьёзные затруднения при работе с оборудованием; ребёнок в состоянии выполнять лишь простейшие практические задания педагога.

### **Критерии оценки уровня творческой активности:**

- **высокий уровень** – обучающийся проявляет ярко выраженный интерес к творческой деятельности, к достижению наилучшего результата, коммуникабелен, активен, склонен к самоанализу, генерирует идеи;
- **средний уровень** – обучающийся имеет устойчивый интерес к творческой деятельности, стремится к выполнению заданий педагога, к достижению результата в обучении, инициативен;
- **низкий уровень** – обучающийся пассивен, безынициативен, неудачи способствуют снижению мотивации, нет стремления к совершенствованию в выбранной сфере деятельности, не может работать самостоятельно.

6.3. При оценке результативности освоения программы обучающимися учитывается их участие в концертах, выставках, чемпионатах, конкурсах, фестивалях, конференциях и др. различного уровня.

6.4. Обучающиеся, освоившие содержание дополнительной общеобразовательной программы в течение учебного года и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, приказом директора переводятся на следующий год обучения.

6.5. Свидетельство о завершении обучения по дополнительной общеобразовательной программе

(далее – Свидетельство) выдаётся учащемуся, если он полностью освоил дополнительную общеобразовательную программу и успешно прошёл процедуру итогового контроля.

6.6. Форма свидетельства является единой для всех коллективов Учреждения. В свидетельстве указываются:

- название образовательного учреждения;
- фамилия, имя, отчество выпускника, год рождения;
- направленность и название дополнительной общеобразовательной программы,
- срок реализации программы,
- дата выдачи, регистрационный номер,
- подписи: директор, педагог.

6.7. Свидетельство заверяется подписью директора и педагога (*Приложение 3*).

## **7. Анализ результатов аттестации**

7.1. Результаты промежуточной аттестации и итогового контроля анализируются заместителем директора по учебно-воспитательной работе, администрация Учреждения подводит общий итог.

7.2. Результаты аттестации обучающихся детских объединений анализируются администрацией Учреждения совместно с педагогами по следующим параметрам:

- уровень теоретической подготовки учащихся в конкретной образовательной области, степень сформированности практических умений и навыков в выбранном ими виде творческой деятельности;
- полнота выполнения дополнительной общеобразовательной программы творческого объединения;
- количество обучающихся (%) переведённых или не переведённых на следующий этап, или год обучения;
- совпадение прогнозируемых и реальных результатов в образовательном и воспитательном процессе (совпадают полностью, совпадают в основном);
- причины невыполнения детьми образовательной программы;
- необходимость коррекции программы.

Обобщённый анализ итогов аттестации представляется на заседание педагогического совета

**ПРОТОКОЛ**  
**результатов промежуточной аттестации**  
за \_\_\_\_\_ учебный год

Название ДОП \_\_\_\_\_

Название т/о \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество педагога \_\_\_\_\_

№ группы \_\_\_\_\_ Год обучения \_\_\_\_\_ Дата проведения \_\_\_\_\_

Форма проведения \_\_\_\_\_

**Результаты промежуточной аттестации**

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Итоговая оценка
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

По результатам промежуточной аттестации \_\_\_\_\_ учащихся переведены на следующий этап (год) обучения, \_\_\_\_\_ оставлены для продолжения обучения на том же этапе (году).

Подпись педагога \_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ**  
**результатов итогового контроля**  
\_\_\_\_\_ учебного года

Название ДОП \_\_\_\_\_  
Название т/о \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество педагога \_\_\_\_\_  
№ группы            Год обучения            Дата проведения: \_\_\_\_\_  
Форма проведения: \_\_\_\_\_  
Члены аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_

**Результаты итогового контроля**

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Итоговая оценка
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

По результатам итогового контроля \_\_\_\_\_ учащихся окончили курс обучения по ДООП  
\_\_\_\_\_

Подпись педагога \_\_\_\_\_

Подписи членов аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Образец свидетельства об окончании

Отдел образования МО МР «Козельский район» Калужской области

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования  
«Дом детского творчества»,  
г. Козельск Козельского района Калужской области

СВИДЕТЕЛЬСТВО

выдано

Фамилия, имя, отчество учащегося

в том, что он(а) в \_\_\_\_\_ году окончил(а) обучение в муниципальном казенном  
учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества», г. Козельск  
Козельского района Калужской области по дополнительной общеобразовательной  
общеразвивающей программе \_\_\_\_\_ направленности  
«Название программы»

Срок реализации программы - \_\_\_\_ лет, объём программы – \_\_\_\_ часов.

Дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Директор МКУ ДО  
«ДДТ» г. Козельска

\_\_\_\_\_

подпись

/ \_\_\_\_\_ /

расшифровка подписи

Педагог ДО

\_\_\_\_\_

подпись

/ \_\_\_\_\_ /

расшифровка подписи

г. Козельск

\_\_\_\_\_ год